

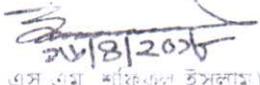
স্মারক নং-১৮.০২৪.০১৪.০০২.০২০.২০১৭/৫৮

তারিখঃ ১৬ এপ্রিল ২০১৮

বিষয় : নৌপরিবহন মন্ত্রণালয়ের আওতাধীন সংস্থাসমূহের ২০১৭-২০১৮ অর্থ বছরের আরএডিপিভুক্ত এবং সংস্থার নিজস্ব অর্থায়নে বাস্তবায়নধীন উন্নয়ন প্রকল্প সমূহের মার্চ, ২০১৮ পর্যন্ত সময়ের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সভার কার্যবিবরণী প্রেরণ।

নৌপরিবহন মন্ত্রণালয়ের মাননীয় মন্ত্রী জনাব শাজাহান খান এমপি এর সভাপতিত্বে গত ০৮/০৪/২০১৮ তারিখে অনুষ্ঠিত অত্র মন্ত্রণালয় এবং এর আওতাধীন সংস্থাসমূহের ২০১৭-২০১৮ অর্থ বছরের আরএডিপিভুক্ত উন্নয়ন প্রকল্পের মার্চ, ২০১৮ পর্যন্ত সময়ের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সভার কার্যবিবরণী সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি : ০৪ (চার) পাতা।


(এস.এম. শফিকুল ইসলাম)
সহকারী প্রধান
ফোনঃ-৯৫১৪৪৭৬

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নহে) :

- ১। সচিব, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। সচিব, অর্থনৈতিক সম্পর্ক বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, শেরে-বাংলা নগর, ঢাকা (দৃঃ আঃ উপ-সচিব/উপ-প্রধান, ইউ এন- ৩)।
- ৩। সচিব, আইএমইডি, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা।
- ৪। অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন/বন্দর/সংস্থা/উন্নয়ন), নৌপরিবহন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৫। চেয়ারম্যান, মোংলা বন্দর কর্তৃপক্ষ, মোংলা, বাগেরহাট।
- ৬। চেয়ারম্যান, চট্টগ্রাম বন্দর কর্তৃপক্ষ, বন্দর ভবন, চট্টগ্রাম।
- ৭। চেয়ারম্যান, বিআইডব্লিউটিসি, ফেয়ারলী হাউজ, শাহবাগ, ঢাকা।
- ৮। চেয়ারম্যান, স্থল বন্দর কর্তৃপক্ষ, টিসিবি ভবন, কাওরাণ বাজার, ঢাকা।
- ৯। চেয়ারম্যান, পায়রা বন্দর কর্তৃপক্ষ, আল-আমিন মিলিনিয়াম টাওয়ার, লেভেল-৭, ৭৫-৭৬ কাকরাইল, ঢাকা।
- ১০। বিভাগ প্রধান, ভৌত অবকাঠামো বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা।
- ১১। মহা-পরিচালক, নৌপরিবহন অধিদপ্তর, ১৪১-১৪৩ মতিঝিল বা/এ, ঢাকা।
- ১২। চেয়ারম্যান, বিআইডব্লিউটিএ, ১৪১-১৪৩ মতিঝিল বা/এ, ঢাকা।
- ১৩। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, বাংলাদেশ শিপিং কর্পোরেশন, বিএসসি ভবন, সল্টগোলা রোড, চট্টগ্রাম।
- ১৪। যুগ্ম-সচিব (বাজেট), নৌপরিবহন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ১৫। কমান্ড্যান্ট, মেরিন একাডেমী, জুলদিয়া, চট্টগ্রাম।
- ১৬। অধ্যক্ষ, ন্যাশনাল মেরিটাইম ইন্সটিটিউট, হালিশহর, চট্টগ্রাম।
- ১৭। পরিচালক-১১, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়, তেঁজগাও, ঢাকা।
- ১৮। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, নৌপরিবহন মন্ত্রণালয়, সিজিএ ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ১৯। সিনিয়র সহকারী প্রধান/সহকারী প্রধান (১/২/৩/৪/৫) নৌপরিবহন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

অনুলিপি :

- ১। মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, নৌপরিবহন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, নৌপরিবহন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৩। প্রোগ্রামার, নৌপরিবহন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা। (টাকে সভার কার্যবিবরণীটি ওয়েবসাইটে দেয়ার জন্য অনুরোধ করা হলো)।
- ৪। যুগ্ম প্রধান মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, নৌপরিবহন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৫। উপ প্রধান মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, নৌপরিবহন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
নৌপরিবহন মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

বিষয় : নৌপরিবহন মন্ত্রণালয়ের আওতাধীন সংস্থাসমূহের ২০১৭-২০১৮ অর্থ বছরের আরএডিপিভুক্ত এবং সংস্থার নিজস্ব অর্থায়নে বাস্তবায়নাধীন উন্নয়ন প্রকল্পসমূহের মার্চ, ২০১৮ পর্যন্ত সময়ের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতি : মোঃ আবদুস সামাদ
সচিব, নৌপরিবহন মন্ত্রণালয়।
সভার তারিখ : ০৮/০৪/২০১৮
সময় : সকাল ১০.০০ ঘটিকা
স্থান : নৌপরিবহন মন্ত্রণালয়ের সভাকক্ষ।

উপস্থিত কর্মকর্তাবৃন্দের তালিকা পরিশিষ্ট-“ক”তে সন্নিবেশিত হলো।

০২। সচিব মহোদয় সভার শুরুতে সকলকে স্বাগত জানিয়ে মন্ত্রণালয়ের অতিরিক্ত সচিব (উন্নয়ন) কে আলোচ্যসূচি অনুযায়ী সভা শুরু করার অনুরোধ জানান। অতিরিক্ত সচিব (উন্নয়ন) বলেন যে, অদ্যকার সভায় ২০১৭-১৮ অর্থ বছরের উন্নয়ন বাজেটে গৃহীত প্রকল্পসমূহের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা করা হবে। অতঃপর তিনি মন্ত্রণালয়ের যুগ্ম-প্রধানকে সভার আলোচ্যসূচি অনুযায়ী সভার বিষয়সমূহ বিস্তারিত উপস্থাপনের জন্য অনুরোধ জানান। যুগ্ম-প্রধান, নৌপরিবহন মন্ত্রণালয় সভাকে অবহিত করেন যে, ২০১৭-২০১৮ অর্থ বছরের আরএডিপিতে নৌপরিবহন মন্ত্রণালয়ের আওতায় মোট ৪৯টি প্রকল্পের অনুকূলে বরাদ্দকৃত ২৫৯২.৮৩ কোটি টাকার বিপরীতে মার্চ, ২০১৮ পর্যন্ত মোট ব্যয় হয়েছে ১০৪৩.৫০ কোটি টাকা, যা বরাদ্দের ৪০.২৫%। উক্ত অগ্রগতি ২০১৭-১৮ অর্থ বছরের মার্চের ২০১৮ পর্যন্ত জাতীয় গড় ৪৫% এর তুলনায় ৫% কম। সভাকে অবহিত করা হয় যে, সংস্থার নিজস্ব অর্থায়ন ব্যতীত আরএডিপির অর্থায়নে বাস্তবায়নাধীন মোট ৩৬টি উন্নয়ন প্রকল্পের অনুকূলে মোট ২৩৫৩.৪১ কোটি টাকা বরাদ্দ আছে। এর মধ্যে জিওবি ১৮০২.০০ কোটি এবং প্রকল্প সাহায্য ৫৫১.৪১ কোটি টাকা। মার্চ/২০১৮ পর্যন্ত মোট ব্যয় হয়েছে ৯০৬.২৯ কোটি টাকা, যা মোট বরাদ্দের ৩৮.৫১%। সংস্থার নিজস্ব অর্থায়নে বাস্তবায়নাধীন ১৩টি প্রকল্পের অনুকূলে মোট বরাদ্দ ২৩৯.৪২ কোটি টাকার বিপরীতে মার্চ/২০১৮ পর্যন্ত ব্যয় হয়েছে ১৩৭.২০ কোটি টাকা যা মোট বরাদ্দের ৫৭.৩১%।

২.২। যুগ্ম-প্রধান, নৌপরিবহন মন্ত্রণালয়ের আরএডিপিভুক্ত প্রকল্পগুলোর সংস্থাভিত্তিক বাস্তবায়ন অগ্রগতি এবং প্রকল্পভিত্তিক বিস্তারিত অগ্রগতি উপস্থাপন করেন। সংস্থাভিত্তিক প্রকল্প বাস্তবায়ন অগ্রগতির নিম্নরূপ চিত্র তুলে ধরা হয়ঃ

(কোটি টাকায়)

সংস্থার নাম	প্রকল্প সংখ্যা	২০১৭-২০১৮ অর্থ বছরের আরএডিপি বরাদ্দ	জুলাই/১৭ হতে মার্চ/১৮ পর্যন্ত ব্যয়	
			মোট	(%)
বিআইডব্লিউটিএ	১৬	১০৫৫.৪১	৩০৮.৭২	২৯.২৬
বিআইডব্লিউটিসি	৬	৩৬.৭৬	৫.৩০	১৪.৪২
মংলা বন্দর কর্তৃপক্ষ	৭	৬২.০৮	১৭.৮৮	২৮.৮০
স্থল বন্দর কর্তৃপক্ষ	৭	১১৭.৮৪	৪৮.৭৭	৪১.৩৯
নৌপম	১	৮০.০০	৩৩.৯১	৪২.৩৯

সংস্থার নাম	প্রকল্প সংখ্যা	২০১৭-২০১৮ অর্থ বছরের আরএডিপি বরাদ্দ	জুলাই/১৭ হতে মার্চ/১৮ পর্যন্ত ব্যয়	
			মোট	(%)
নৌ পরিবহন অধিদপ্তর	২	৬০.৫৭	৫৬.২৪	৯২.৮৬
চবক	৬	২০৫.৫৬	১২৪.০৬	৬০.০৯
বিএসসি	২	৪১৯.৬১	৩৬৯.০০	৮৭.৯৪
পায়রা বন্দর কর্তৃপক্ষ	১	৫৫২.০০	৭৯.৬০	১৪.৪২
এন এম আই	১	২.০০	০.০০	০.০০
উপমোট: এডিপি বাস্তবায়ন	৪৯	২৫৯২.৮৩	১০৪৩.৫০	৪০.২৫

৩.০। অতঃপর সভায় ২০১৭-১৮ অর্থ বছরের বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচিতে অন্তর্ভুক্ত প্রকল্পসমূহের বাস্তবায়ন অগ্রগতি/সমস্যা এবং গত সভায় গৃহীত সিদ্ধান্তসমূহের বাস্তবায়ন অগ্রগতি নিয়ে নিম্নরূপ আলোচনা করা হয় এবং সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়ঃ

ক্র:ন	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
৩.১	প্রকল্পের অর্থছাড় সংক্রান্তঃ যে সমস্ত প্রকল্পের এখনো ৪র্থ কিস্তি পর্যন্ত অর্থছাড় হয়নি। সেগুলো প্রস্তাব আগামী ১৫/০৪/২০১৮ তারিখের মধ্যে মন্ত্রণালয়ে দাখিল করার নির্দেশনা প্রদান করা হয়।	প্রকল্পের ৪র্থ কিস্তি পর্যন্ত অর্থছাড়ের প্রস্তাব আগামী ১৫/০৪/২০১৮ তারিখের মধ্যে মন্ত্রণালয়ে দাখিল করতে হবে।	সংস্থা প্রধানগণ এবং প্রকল্প পরিচালকগণ
৩.২	দরপত্র আহ্বানঃ চলতি অর্থ বছরে উন্নয়ন প্রকল্পসমূহ সুষ্ঠুভাবে বাস্তবায়নের জন্য যথাযথভাবে দরপত্র প্রণয়ন, প্রক্রিয়াকরণ ও বাস্তবায়নের উপর গুরুত্বরূপ করা হয়। সভায় এপ্রিল/২০১৮ এর মধ্যে সকল দরপত্রের কার্যাদেশ প্রদানের জন্য নির্দেশনা প্রদান করা হয়।	২০১৭-১৮ অর্থ বছরের ক্রয় পরিকল্পনায় অন্তর্ভুক্ত সকল দরপত্রের কার্যাদেশ এপ্রিল/২০১৮ মাসের মধ্যে প্রদান করতে হবে।	সংস্থা প্রধানগণ এবং প্রকল্প পরিচালকগণ
৩.৩	পর্যাপ্ত টয়লেটের সংস্থান রাখাঃ সভাকে অবহিত করা হয় যে, নৌ পরিবহন মন্ত্রণালয়ের আওতাধীন সংস্থাসমূহের পাবলিক স্থানসমূহে পর্যাপ্ত পাবলিক টয়লেটের ব্যবস্থা নেই। এখন থেকে যে কোন স্থাপনা (নৌ বন্দর, ঘাট ও স্থলবন্দর) করার সময় পর্যাপ্ত পাবলিক টয়লেটের (পুরুষ, মহিলা এবং প্রতিবন্ধী) সংস্থান রাখার জন্য নির্দেশনা প্রদান করা হয়।	নৌ পরিবহন মন্ত্রণালয়ের আওতাধীন সংস্থাসমূহের পাবলিক স্থাপনা নির্মাণের সময় (নৌ বন্দর, ঘাট ও স্থলবন্দর) পর্যাপ্ত পাবলিক টয়লেটের সংস্থান রাখতে হবে। এছাড়া, টয়লেটের পরিচ্ছন্নতার বিষয়টি বিশেষভাবে বিবেচনা করতে হবে।	সংস্থা প্রধানগণ এবং প্রকল্প পরিচালক
৩.৪	উপযোজনের প্রস্তাবঃ চলতি অর্থ বছরে উন্নয়ন বাজেট ১০০% ব্যয় নিশ্চিত করার জন্য যে সমস্ত প্রকল্পের যৌক্তিক কারণে চলতি অর্থ বছরের সমুদয় অর্থ ব্যয় করা যাবেনা সে সকল প্রকল্পের অর্থ প্রত্যাহারের প্রস্তাব প্রয়োজ্যক্ষেত্রে উপযোজনের প্রস্তাব যত দ্রুত সম্ভব মন্ত্রণালয়ে দাখিল করার জন্য নির্দেশনা প্রদান করা হয়।	উন্নয়ন বাজেটের অর্থ ১০০% ব্যয় নিশ্চিত করার জন্য যৌক্তিক কারণে যে সকল প্রকল্পের অর্থ প্রত্যাহারের প্রয়োজন হবে অথবা উপযোজনের প্রয়োজন হবে তার প্রস্তাব প্রস্তাব আগামী ১৭/০৪/২০১৮ তারিখের মধ্যে মন্ত্রণালয়ে দাখিল করতে হবে।	সংস্থা প্রধানগণ এবং প্রকল্প পরিচালক
৩.৫	ক্রয় সংক্রান্ত প্রশিক্ষণঃ সভাকে অবহিত করা হয় যে, ক্রয় সংক্রান্ত বিষয়ে মন্ত্রণালয় এবং মন্ত্রণালয়ের আওতাধীন সংস্থাসমূহের কর্মকর্তাদের ঘাটতি রয়েছে। সেজন্য এ মন্ত্রণালয়ের আওতাধীন সকল সংস্থার প্রকল্প	ক্রয় সংক্রান্ত বিষয়ে মন্ত্রণালয় এবং মন্ত্রণালয়ের আওতাধীন সংস্থাসমূহের কর্মকর্তাদের একটি সংক্ষিপ্ত প্রশিক্ষণ (সাপ্তাহিক ছুটির	অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন) নৌ পরিবহন মন্ত্রণালয়

ক্র:ন	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
	পরিচালক এবং ক্রয়ের সাথে সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাদের ক্রয় সংক্রান্ত একটি সংক্ষিপ্ত প্রশিক্ষণ (সাপ্তাহিক ছুটির দিনসহ ৩ দিন) আয়োজনের জন্য অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন) কে অনুরোধ করা হয়।	দিনসহ ৩ দিন) আয়োজন করতে হবে।	
৩.৬	পিএসসি এবং পিআইসি সভাঃ সভাকে অবহিত করা হয় যে, প্রকল্প মনিটরিং এবং সুষ্ঠু বাস্তবায়নের অন্যতম টুলস পিএসসি এবং পিআইসি সভা। কিন্তু এ মন্ত্রণালয়ের উক্ত সভাগুলো নিয়মিত হচ্ছেনা। সভায় অনুমোদিত প্রকল্প অনুযায়ী ৩ মাস অন্তর পিএসসি সভা এবং ২ মাস অন্তর পিআইসি সভা আহ্বানের জন্য নির্দেশনা প্রদান করা হয়।	অনুমোদিত প্রকল্প অনুযায়ী মন্ত্রণালয় কর্তৃক ৩ মাস অন্তর পিএসসি সভা এবং সংস্থা কর্তৃক ২ মাস অন্তর পিআইসি সভা আহ্বান করতে হবে।	মন্ত্রণালয়ের পরিকল্পনা উইং, সংস্থা প্রধানগণ এবং প্রকল্প পরিচালকগণ
৩.৭	সময়ভিত্তিক কর্মপরিকল্পনাঃ সভায় জানানো হয় যে, সদ্য সংশোধিত বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি অনুমোদিত হয়েছে এবং চলতি অর্থ বছরে প্রকল্প বাস্তবায়নের জন্য দুই মাসের অধিক সময় রয়েছে। সেজন্য প্রকল্পগুলো গুণগত মান বজায় রেখে নিদিষ্ট সময়ে সমুদয় অর্থ ব্যয় করার জন্য সময়ভিত্তিক কর্মপরিকল্পনা তৈরি করে আগামী ১০ দিনের মধ্যে মন্ত্রণালয়ে দাখিল করার জন্য নির্দেশনা প্রদান করা হয়।	সংশোধিত বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচিতে অন্তর্ভুক্ত অনুমোদিত প্রকল্পগুলোর বরাদ্দ নিদিষ্ট সময়ে এবং গুণগত মান বজায় রেখে শতভাগ ব্যয় নিশ্চিত করার জন্য সময়ভিত্তিক কর্মপরিকল্পনা তৈরি করে আগামী ১০ দিনের মধ্যে মন্ত্রণালয়ে দাখিল করতে হবে।	সংস্থা প্রধানগণ এবং প্রকল্প পরিচালকগণ
৩.৮	সোনাহাট ও তামাবিল স্থল বন্দর নির্মাণঃ সভাপতি সভাকে অবহিত করেন হয় যে, অবকাঠামো কাজে প্রতিটি সেক্টরে গুণগত মান বজায় রেখে কাজ সম্পাদন করা হচ্ছেনা বিধায় ভবনসমূহের আয়ুস্কাল কমে যাচ্ছে। সেজন্য গুণগত মান বজায় রেখে দু'টি বন্দরের অবকাঠামোগত কাজগুলো সম্পাদনের জন্য নির্দেশনা প্রদান করেন।	গুণগত মান বজায় রেখে সোনাহাট এবং তামাবিল স্থল বন্দরের অবকাঠামোর কাজ সম্পাদন করতে হবে।	সংস্থা প্রধান এবং প্রকল্প পরিচালকগণ
৩.৯	পায়রা অবকাঠামো নির্মাণ প্রকল্পঃ সভাপতি সভাকে অবহিত করেন যে, সম্প্রতি সংশোধিত প্রকল্প একনেক কর্তৃক অনুমোদিত হয়েছে। উক্ত প্রকল্পের পুনর্বাসনের জন্য নির্মিতব্য ঘরের ডিজাইন এবং প্রকল্পের প্রশিক্ষণ কার্যক্রম সম্পন্ন করার জন্য পিপিআর-২০০৮ অনুযায়ী সম্পাদন করার লক্ষ্যে একটি সভা আহ্বানের নির্দেশনা প্রদান করেন।	সম্প্রতি অনুমোদন প্রাপ্ত সংশোধিত অনুমোদিত প্রকল্পের পুনর্বাসনের জন্য নির্মিতব্য ঘরের ডিজাইন এবং প্রকল্পের প্রশিক্ষণ কার্যক্রম কিভাবে সম্পন্ন করা হবে সে বিষয়ে এপ্রিল/২০১৮ মাসের মধ্যে একটি সভা আহ্বান করতে হবে। সে লক্ষ্যে পাবক একটি কার্যপত্র মন্ত্রণালয়ে দাখিল করবে।	চেয়ারম্যান, পাবক এবং মন্ত্রণালয়ের পরিকল্পনা উইং
৩.১০	১২টি গুরুত্বপূর্ণ নৌ-পথ ড্রেজিংঃ উক্ত প্রকল্পের কাজ সঠিকভাবে সম্পাদন হচ্ছে কিনা এ বিষয়ে অতিরিক্ত সচিব (সংস্থা) সরজমিনে পরিদর্শন করার জন্য অনুরোধ জানানো হয়।	১২ নদী প্রকল্পের কাজ সঠিকভাবে সম্পাদন হচ্ছে কিনা এ বিষয়ে অতিরিক্ত সচিব (সংস্থা) সরজমিনে পরিদর্শন করে পরিদর্শন প্রতিবেদন দাখিল করবেন।	অতিরিক্ত সচিব (সংস্থা)

ক্র:ন	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
৩.১১	বালাশী বাহাদুরবাদে ফেরিঘাটসহ আনুষঙ্গিক স্থাপনাদি নির্মাণঃ সভাকে অবহিত করা হয় যে, দেওয়ানপঞ্জের পোল্লাকান্দি এবং অন্যান্য গ্রাম উক্ত প্রকল্পের আওতায় ড্রেজিং করা যায় কিনা সেই বিষয়টি বিআইডব্লিউটিএ সরজমিনে পরীক্ষা করে বিবেচনা করার জন্য নির্দেশনা প্রদান করা হয়।	দেওয়ানপঞ্জের পোল্লাকান্দি এবং অন্যান্য গ্রাম উক্ত প্রকল্পের আওতায় ড্রেজিং করা যায় কিনা সেই বিষয়টি বিআইডব্লিউটিএ সরজমিনে পরীক্ষা করে বিবেচনা করতে পারে।	চেয়ারম্যান, বিআইডব্লিউটিএ এবং প্রকল্প পরিচালক
৩.১২	সদরঘাটঃ সভায় সদরঘাটের পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা বিষয়ে আলোচনা হয়। এছাড়া, ২৪ ঘন্টা সচেতনতামূলক প্রচার, যাত্রীদের বিশ্রামের ব্যবস্থা, ইলেকট্রনিক টিকিট ব্যবস্থা চালু এবং টার্মিনাল সম্প্রসারণের বিষয়ে ব্যবস্থা নেয়ার জন্য নির্দেশনা প্রদান করা হয়।	সদরঘাটের জনদূর্ভোগ কমাতে এবং পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধির বিষয়ে ২৪ ঘন্টা সচেতনতামূলক প্রচার, যাত্রীদের বিশ্রামের ব্যবস্থা, ইলেকট্রনিক টিকিট ব্যবস্থা চালু এবং টার্মিনাল সম্প্রসারণ কার্যক্রম নিতে হবে।	চেয়ারম্যান, বিআইডব্লিউটিএ
৩.১৩	সফটওয়্যার তৈরিঃ এ মন্ত্রণালয়ের ড্রেজিং সংক্রান্ত কার্যক্রম নিবিড় মনিটরিং/ডিজিটাল মনিটরিং এর জন্য একটি সফটওয়্যার তৈরি করা হবে। যেখানে ড্রেজিং সংক্রান্ত তথ্য প্রতিদিন সফটওয়্যারে প্রদর্শনীর ব্যবস্থা করতে হবে।	ড্রেজিং সংক্রান্ত কার্যক্রম মন্ত্রী এবং সচিব মহোদয় কর্তৃক ডিজিটাল মনিটরিং এর নিমিত্তে একটি সফটওয়্যার তৈরি করতে হবে।	মন্ত্রণালয়ের পরিকল্পনা উইং/ বিআইডব্লিউটিএ

৪.০। নৌপরিবহন মন্ত্রণালয়ের ২০১৭-১৮ অর্থ বছরের উন্নয়ন প্রকল্পসমূহের বাস্তবায়ন অগ্রগতি কম হওয়ায় মন্ত্রণালয়ের সচিব সভায় অসন্তোষ প্রকাশ করেন। সরকারের সকল নিয়াম কানুন মেনে অর্থ বৎসর শেষ হওয়ার আগের প্রকল্পের কার্যক্রম গুণগতমান বজায় রেখে শেষ করার উপর গুরুত্বারোপ করেন। এছাড়া, তিনি প্রকল্পের জন্য নির্ধারিত মনিটরিং কর্মকর্তাগণ ১৫ দিনে অন্তর অন্তর প্রকল্প পরিদর্শন করে পরিদর্শন প্রতিবেদন দাখিল করবেন বলে নির্দেশনা প্রদান করেন।

৫.০। পরিশেষে সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করা হয়।


 (মোঃ আব্দুস সামাদ)
 সচিব ১৫/১১/১৮